

CURSO DE:

ORATORIA

PARA EXÁMENES, ENTREVISTAS, VENTAS Y EXPOSICIONES EN GENERAL

PRESENTACIÓN:

La oratoria es el arte de hablar con elocuencia (capacidad de expresarse en público de forma fluida, elegante y persuasiva).

La finalidad de la oratoria, por lo general, es persuadir. La persuasión consiste en convencer, inducir o mover a una persona para que haga o crea alguna cosa, empleando argumentos o razones.

En la oratoria, como en cualquier forma de comunicación, concurren cinco elementos básicos, a menudo expresados como: ¿quién dice?, ¿qué cosa dice?, ¿en qué medio lo dice?, ¿a quién lo dice?, ¿con qué fin?

¿PARA QUÉ SIRVE LA ORATORIA?

La oratoria es fundamental para:

- Enseñar
- Rendir exámenes orales
- Disertar en conferencias
- Ventas y atención al cliente
- Realizar presentaciones comerciales
- Exponer ante un medio de comunicación

OBJETIVOS:

- Aumentar en un 200% la capacidad de persuasión.
- Lograr mayor seguridad y autoconfianza.
- Llamar la atención, despertar el interés.
- Motivar a diferentes tipos de públicos.
- Fluidez para hablar en público, como en privado.
- Improvisar con coherencia en situaciones no previstas.
- Lograr empatía y confianza en corto tiempo.
- Organizar las ideas de manera estratégica.
- Dominar y reconocer el lenguaje no verbal.

DESTINATARIOS:

Profesionales, docentes, dirigentes, estudiantes, vendedores y público en general.

MODALIDAD:

Presencial. Clases de 2 horas, dictadas una vez por semana.

Duración del curso: 2 meses (8 clases).

INICIO DEL CURSO:

- **Miércoles 17 de julio a las 19.00 hs.**

REUNIÓN INFORMATIVA GRATUITA:

- **Miércoles 10 de julio a las 19.00 hs.**

DÍA, HORARIO Y LUGAR CURSADO:

- *Miércoles de 19.00 a 21.00 hs. (turno tarde)*
- *Se cursa en calle: Belgrano 165, Local 6, Planta Baja - Córdoba.*



INSCRIPCIÓN - REQUISITOS:

Presentarse con el DNI en la sede de Fundación Civis, ubicada en calle: Belgrano 165, Local 6, Planta Baja (entre calles: Caseros y 27 de Abril) ciudad de Córdoba.

INVERSIÓN:

Para realizar el curso deberás abonar:

- Inscripción de **\$ 500** (pesos quinientos)
- 1 (una) cuota de **\$ 1.300** (pesos mil trescientos) y
- Entrega de Certificado de **\$ 400** (pesos cuatrocientos)

DESCUENTO:

Abonando el curso completo:

- Un pago en efectivo de **\$ 1.800** (pesos mil ochocientos)
(descuento válido hasta la fecha de la reunión informativa)

FORMAS DE PAGO:

Con efectivo y tarjetas de créditos.

HORARIO DE ATENCIÓN DE FUNDACIÓN CIVIS:

Lunes, miércoles y viernes de 15 a 21 hs.

Miércoles y sábados de 9 a 13 hs.

PROGRAMA DE CONTENIDOS

Módulo 1:

- Hablar.
- La comunicación oral y sus objetivos.
- Vocalizar y articular.
- La palabra hablada.
- Componentes de la palabra hablada.
- La importancia de la forma de la voz.
- La modalidad coloquial y la modalidad formal.

Módulo 2:

- Saber hablar.
- Diferencias entre hablar y escribir.
- El discurso oral.
- Discurso monológico y discurso dialógico.
- Argumentación y retórica.
- La corrección gramatical.
- La situación.
- La programación de la pieza oratoria.
- El grado de improvisación en la ejecución.

Módulo 3:

- La importancia de lo extraverbal.
- Gestos, señas y posicionamiento corporal.
- La distancia correcta con el interlocutor.
- La imagen ajena y la propia.
- La creatividad.
- Invención. Disposición. Elocución. Memoria. Acción.
- Los miedos y las audacias.
- El objetivo y la estrategia.